

AVIS DE MARCHÉ

Département(s) de publication : **37**
Services

- *Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur* : Mairie de Veigné.

Correspondant : Maire Le, place du Maréchal Leclerc 37250 VEIGNE tél. : 02-47-34-36-36 télécopieur : 02-47-26-94-92 Courriel : lemaire@veigne.fr

Adresse internet : <http://www.veigne.fr>.

Adresse internet du profil d'acheteur : <http://www.veigne.fr>.

Objet du marché : **ENTRETIEN ET NETTOYAGE DES LOCAUX COMMUNAUX 2018**

Caractéristiques principales :

Des variantes seront-elles prises en compte: oui

Possibilité de présenter une offre pour un lot, plusieurs lots, tous les lots

Date prévisionnelle de début des prestations (fournitures/services) : 02 janvier 2018

Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les réglementent : Le présent marché est financé sur les fonds propres de la collectivité
Unité monétaire utilisée, l'euro.

Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat :

Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :

-Copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire (si ces documents ne sont pas déjà demandés dans le cadre du formulaire DC2, ci-après).

Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :

-Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles (renseignements à inscrire dans le formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public).

-Déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels (déclaration à produire en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public) .

-Présentation d'une liste des principales fournitures ou des principaux services effectués au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les livraisons et les prestations de services sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique (documents à fournir en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé

par l'acheteur public).

-Déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation de marchés de même nature (déclaration à produire en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public).

-En matière de fournitures et services, une description de l'équipement technique, des mesures employées par l'opérateur économique pour s'assurer de la qualité et des moyens d'étude et de recherche de son entreprise (document à fournir en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public).

-Certificats de qualifications professionnelles (documents à fournir en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public). La preuve de la capacité du candidat peut être apportée par tout moyen, notamment par des certificats d'identité professionnelle ou des références de travaux attestant de la compétence de l'opérateur économique à réaliser la prestation pour laquelle il se porte candidat.

-Formulaire DC1, Lettre de candidature - Habilitation du mandataire par ses co-traitants (*disponible à l'adresse suivante* : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>).

-Formulaire DC2, Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement. (*disponible à l'adresse suivante* : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>).

Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOT11) :

-Les pièces prévues aux articles D. 8222-5 ou D. 8222-7 et D. 8222-8 du code du travail.

Autres renseignements demandés :

- Autres renseignements demandés : Les pouvoirs des personnes habilitées à engager le candidat

La transmission et la vérification des documents de candidatures peut être effectuée par le dispositif Marché public simplifié sur présentation du numéro de SIRET : non

Critères d'attribution :

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous avec leur pondération.

- Prix des prestations : 65%;
- Valeur technique : 35%.

Type de procédure : procédure adaptée.

Date limite de réception des offres : 13 décembre 2017 à 12:00

Délai minimum de validité des offres : 90 jours à compter de la date limite de réception des offres.

Autres renseignements :

Numéro de référence attribué au marché par le pouvoir adjudicateur / l'entité adjudicatrice : **2017-007**

Date d'envoi du présent avis à la publication : 22 novembre 2017.

Adresse à laquelle les offres/candidatures/demandes de participation doivent être envoyées : Mairie de Veigné

Correspondant : Service Finances Place du Marechal LECLERC 37250 Veigné , tél. : 0247343636 , télécopieur : 0247269492 , courriel : lemaire@veigne.fr , adresse internet : <http://www.veigne.fr> .

Adresse à laquelle des renseignements complémentaires peuvent être obtenus : Mairie de Veigné

Correspondant : M. Cyril LEBOURLES Place du Marechal LECLERC 37250 Veigné , tél. : 0247343636 , télécopieur : 0247269492 , courriel : lemaire@veigne.fr , adresse internet : <http://www.veigne.fr> .

Renseignements relatifs aux lots :

Lot n° 1 : Le gymnase des Varennes. -

Entretien et nettoyage du gymnase des Varennes

Lot n° 2 : La salle multi sports des Gués de Veigné. -

Entretien et nettoyage de la salle multi sports des Gués de Veigné